



La vivienda y el agua
son de todos

Minvivienda

GUÍA PARA EL REGISTRO
DE INFORMACIÓN



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

GUÍA PARA EL REGISTRO DE INFORMACIÓN – REGISTRO DE RIESGOS

**MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO
(MVCT)**

“LA VIVIENDA Y EL AGUA SON DE TODOS”

Calle 18 No. 7 – 59 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 322 34 34 – Ext: 2070
www.minvivienda.gov.co



TABLA DE CONTENIDOS

TABLA DE CONTENIDOS	2
INTRODUCCIÓN	4
AUTENTICACIÓN EN EL SISTEMA	4
OLVIDO DE CONTRASEÑA	6
CREACIÓN DE CASOS	7
INFORMACIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES	8
INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD	9
INFORMACIÓN DEL CASO	9
TRAZABILIDAD	11
AYUDA	12
ACTIVIDAD – CONSULTAR HISTORICO	13
ACTIVIDAD - REGISTRAR RIESGOS	15
PLANTILLA CARGA MASIVA.....	17
1. Asentamientos.....	18
1.1 Clase de Suelo	21
1.2 Categoría Rural	22
1.3 Coordenadas Geográficas	22
1.4 Fenómeno Amenazante	23
1.5 Soporte Técnico	24
1.6 Tratamientos Urbanísticos	25
1.7 Usos del Suelo	25
1.8 Infraestructura de Servicios Públicos	26
1.9 Infraestructura Vial y Transporte	26
1.10 Equipamiento	27
1.11 Estudio Obras.....	28
1.12 Mejoramiento Vivienda.....	29
2. Predios	29
2.1 Fenómeno Amenazante Predio.....	31
2.2 Soporte Técnico Predio.....	32
3. Vivienda	33

4. Hogares.....	36
5. Miembros del Hogar	37
5.1 Condición Especial.....	39
ACTIVIDAD – VALIDAR INFO/CARGAR DOCUMENTOS	41
EVENTO - CANCELAR CASO	51
GLOSARIO.....	52

INTRODUCCIÓN

El aplicativo de “Registro de Riesgos”, es la herramienta en la cual los Entes Territoriales registran y reportan el inventario de asentamientos en zonas de alto riesgo de la información correspondiente a: Asentamientos, Predios, Viviendas, Hogares y Miembros de Hogares que se encuentran en zonas de alto riesgo en cada Municipio.

Este registro de información se realizará a través de una plantilla de Excel suministrada en el proceso, la cual va a ser cargada al sistema por medio del aplicativo.

AUTENTICACIÓN EN EL SISTEMA

Los Entes Territoriales que requieran realizar el registro del inventario de riesgos, deben acceder desde un navegador (Internet Explorer, Google Chrome o Mozilla Firefox) a la página web del Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio <http://www.minvivienda.gov.co/> (suministrado por el MVCT) y oprimir en el icono de SOY ENTE TERRITORIAL.

The screenshot shows the website interface with several key elements:


- Navigation Bar:** Includes 'Más información' and 'Consulte el estado de su postulación'.
- Statistics Table:**

MVCT Minvivienda	87.926	225.000
MADR Minagricultura	7.295	50.000
DPS	195.497	325.000
Total	290.718	600.000
- News Section:** Contains two articles from August 2020 regarding housing recovery in Bogotá and a warning about housing subsidies.
- Video Section:** Titled 'Minvivienda por Colombia' with a video player and a 'Ver todos los videos' link.
- Subsidies Section:** Shows 'Mi Casa Ya' with a goal of 255,000 subsidies and an 'Ejecución' progress indicator.
- Footer:** Includes 'Ministerio de Vivienda @Minvivienda' and a tweet about water supply.
- Call to Action:** A yellow-bordered button labeled 'SOY ENTE TERRITORIAL' is highlighted in the bottom right corner.

Allí al ingresar al sitio de ente territorial debe oprimir sobre la opción “Visitar Aplicativo”, el cual lo redirigirá a la aplicación Bizagi que aloja el proceso de Registro de Riesgos


Entes territoriales

Hemos diseñado este espacio pensando en usted. En esta página encontrará el contenido de su interés y los temas más buscados.



- **Visitar aplicativo.**
- Consultar Guía.
- Ver resolución.
- Ver instructivo.
- Solicitud de usuario y contraseña.

Cualquier inquietud, por favor escribanos al correo inventarioriesgos@minvivienda.gov.co



Una vez allí, se mostrará una ventana de “login” que solicita: Usuario (suministrado por el MVCT - uno por cada Municipio), contraseña (suministrada por el MVCT - primer acceso), y dominio (suministrado por el MVCT).



La vivienda y el agua son de todos Minvivienda

Digite sus datos para ingresar a Bizagi

Usuario
bizagi

Contraseña
••••

Dominio
minvivienda

Ingresar

Recordar Usuario y Contraseña
 Recordar Usuario
 Siempre preguntar por Usuario y Contraseña

Una vez ingresados los datos de acceso, y si estos están correctos, el aplicativo muestra una bandeja de entrada, denominada “Inbox”. Allí se encuentran todos los casos activos y pendientes por realizar del registro de información, para el proceso de “Registro de Riesgos”, ordenados en una tabla. Los casos del proceso se identifican siempre con la secuencia “RR- # -202#”.

Número de caso	Proceso	Actividad	Fecha de creación	Usuario creador	Usuario actual	Estado
RR-11-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	29/07/2020 6:56 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-12-2020	Registro de Riesgos	Registrar riesgos	29/07/2020 7:21 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Selección
RR-13-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	29/07/2020 7:58 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-14-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	30/07/2020 10:19 am	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-15-2020	Registro de Riesgos	Consultar historico	30/07/2020 12:01 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	
RR-16-2020	Registro de Riesgos	Consultar historico	30/07/2020 12:09 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	
RR-17-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	30/07/2020 2:07 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-18-2020	Registro de Riesgos	Consultar historico	30/07/2020 2:24 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	
RR-19-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	30/07/2020 2:25 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-20-2020	Registro de Riesgos	Consultar historico	30/07/2020 3:11 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	

OLVIDO DE CONTRASEÑA

Si el usuario olvida su contraseña debe dirigirse a la ventana de “login” donde puede presionar el botón “¿Olvido su Contraseña?” (🔑), el cual dirige a una nueva ventana que permite ingresar el usuario y el dominio para posteriormente presionar el botón “Buscar Usuario”.

La vivienda y el agua son de todos Minvivienda

Usuario

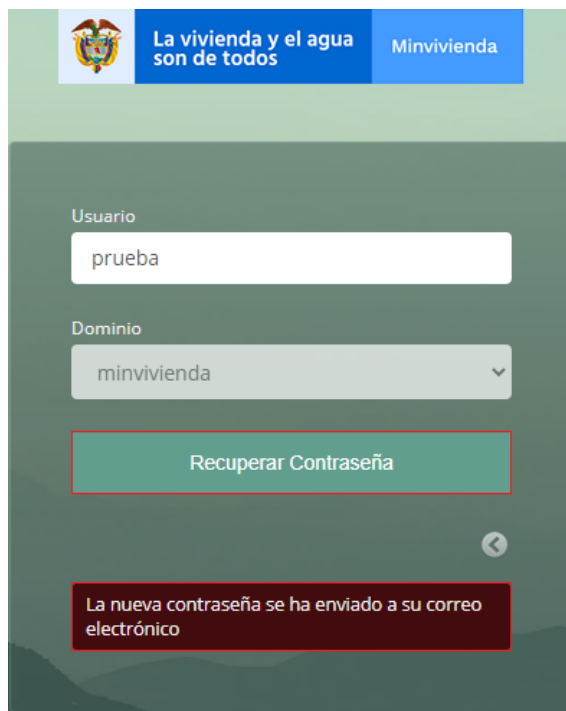
prueba

Dominio

minvivienda

Buscar Usuario

Si el sistema encuentra el usuario ingresado, habilita un botón denominado “Recuperar Contraseña” que, al presionarlo, envía un correo electrónico con una nueva contraseña provisional para acceder al sistema.

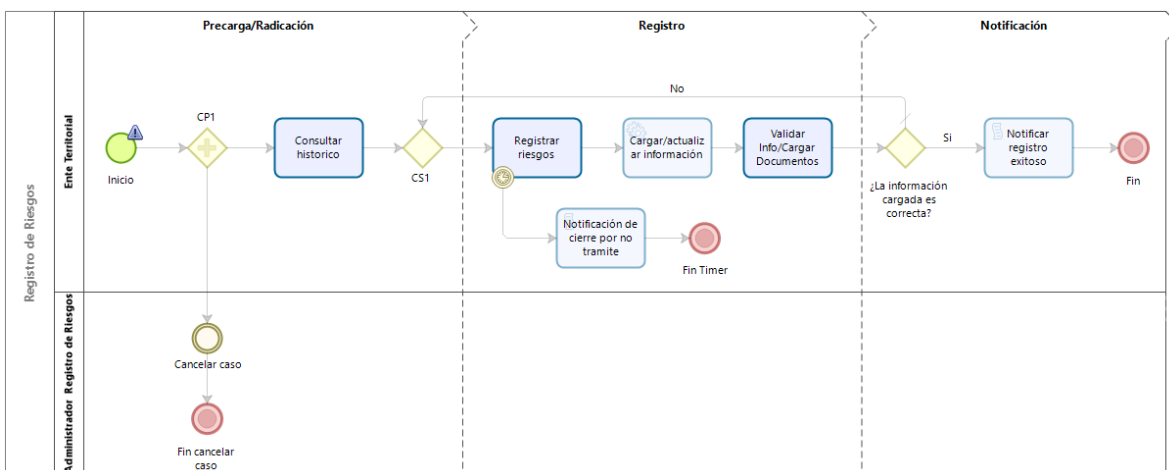


CREACIÓN DE CASOS

Los casos para el registro de información se crearán de forma manual, por lo que, el usuario debe desplegar el menú de la pestaña “Nuevo Caso” y seleccionar la opción “Registro de Riesgos”, esto le creará un caso del proceso que le permitirá comenzar el registro de información.



La creación del caso activa una secuencia de diferentes actividades que deben completarse para garantizar un registro exitoso de la información las cuales se visualizan a continuación en el diagrama del proceso.



Para acceder a la actividad, o actividades, en las que se encuentra un caso es necesario ir al “Inbox” y, en la tabla que ordena los casos, seleccionar la columna “Actividad” la que se desea completar.

Número de caso	Proceso	Actividad	Fecha de creación	Usuario creador	Usuario actual	Estado
RR-61-2020	Registro de Riesgos	Registrar riesgos	10/08/2020 9:22 am	Municipio Uno	Municipio Uno	Selección
RR-67-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	11/08/2020 11:51 am	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-72-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	11/08/2020 1:28 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-77-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	11/08/2020 4:11 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-79-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	11/08/2020 5:25 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-80-2020	Registro de Riesgos	Validar Info/Cargar Documentos	12/08/2020 4:34 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Registro Riesgos
RR-82-2020	Registro de Riesgos	Registrar riesgos	13/08/2020 12:01 pm	Municipio Uno	Municipio Uno	Selección
RR-84-2020	Registro de Riesgos	Consultar historico	14/08/2020 10:10 am	Municipio Uno	Municipio Uno	

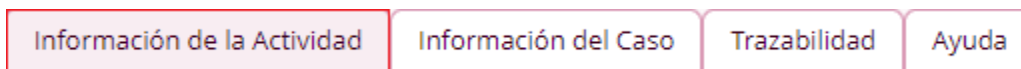
Otra manera de encontrar los casos es a través de la búsqueda del número del caso, ingresando en la lupa “Buscar” que se encuentra en la parte superior derecha de la aplicación y diligenciando el respectivo número de caso.

Número de caso	Proceso	Actividad	Fecha de creación	Usuario creador	Usuario actual	Estado
RR-84-2020	Registro de Riesgos	Cancelar caso Consultar historico	14/08/2020 10:10 am	Municipio Uno	Administrador Riesgos Municipio Uno	

INFORMACIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES

Todas las actividades con las que interactúa el usuario comparten una serie de pestañas, que a su vez contienen diferentes grupos con información de interés en la ejecución del proceso, denominadas: Información de la Actividad, Información del Caso, Trazabilidad y Ayuda.

INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD



Grupo – Información General: Aquí se almacena toda la información referente al caso como: Número del caso asignado (Número de radicación), usuario habilitado para gestionar el caso (Usuario creador), fecha de creación del caso (Fecha creación), nombre del proceso al cual pertenece el caso (Proceso), estado en el que se encuentra el caso dentro del proceso (Estado del caso) y Municipio al cual pertenece el usuario creador del caso.

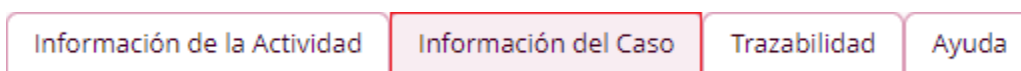
▼ Información General			
Número de radicación:	RR-19-2020	Proceso:	Registro de Riesgos
Usuario creador:	Municipio Uno	Estado del caso:	Validación de la Información
Fecha creación:	30/07/2020 2:25 pm		
Municipio:	Medellín		

Grupo – Información de la Actividad: Aquí se muestran todos los campos que se deben completar para finalizar la actividad. Los campos que aquí se muestran dependen de la actividad en la que se encuentre el caso (este grupo se explica en detalle más adelante para cada una de las actividades del proceso).


Grupo – Comentario: Aquí se habilita un campo donde el usuario puede ingresar cualquier tipo de comentario relacionado con la actividad en la que se encuentra; esto con el fin de reportar anomalías en la ejecución de la actividad.

▼ Comentario
<input type="text"/>


INFORMACIÓN DEL CASO














Esta pestaña de información depende del recorrido que ha realizado el proceso y en ella se visualiza la información recolectada durante todo el proceso.

Tabla – Histórico: Si el Ente Territorial ha realizado cargues de información previamente al actual, en la respectiva tabla se observará todos los casos asociados con el archivo de cargue que se utilizó para este; al ingresar al icono “” seleccionando cada registro, se visualizará la información de detalle de cada caso y su respectivo registro de información.

Información de la Actividad		Información del Caso	Trazabilidad																
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>Historico</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Municipio</th> <th>Número de Caso</th> <th>Fecha</th> <th>Archivo Cargue</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Medellín</td> <td>RR-1-2020</td> <td>12/08/2020 12:25 pm</td> <td>Plantilla de carga-Registro Ries...</td> </tr> <tr> <td>Medellín</td> <td>RR-5-2020</td> <td>12/08/2020 1:28 pm</td> <td>Plantilla de carga-Registro Ries...</td> </tr> <tr> <td>Medellín</td> <td>RR-7-2020</td> <td>12/08/2020 2:10 pm</td> <td>Plantilla de carga-Registro Ries...</td> </tr> </tbody> </table> </div>				Municipio	Número de Caso	Fecha	Archivo Cargue	Medellín	RR-1-2020	12/08/2020 12:25 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...	Medellín	RR-5-2020	12/08/2020 1:28 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...	Medellín	RR-7-2020	12/08/2020 2:10 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...
Municipio	Número de Caso	Fecha	Archivo Cargue																
Medellín	RR-1-2020	12/08/2020 12:25 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...																
Medellín	RR-5-2020	12/08/2020 1:28 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...																
Medellín	RR-7-2020	12/08/2020 2:10 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...																

Tabla – Asentamientos: Si la actividad “Registro de Riesgos” ya ha sido ejecutada, en la tabla asentamientos se almacena la respectiva información diligenciada en la plantilla de cargue del documento subida en el atributo de Archivo Cargue. La tabla cuenta con una opción que permite ver en detalle toda la información cargada en cada registro, para esto, en la parte izquierda del registro se encuentra un botón () que, al presionar, despliega una opción denominada “Abrir forma de detalle” la cual también se debe presionar para que aparezca toda la información.

Asentamientos			
	Nombre	Fecha de Creación	Ubicación
	Norte Uno	5/08/2009	Ubicación
	 Abrir forma de detalle	7/01/1900	Ubicación
	Sur Uno	9/01/1900	Ubicación
	Uno	5/01/1900	Ubicación
	Dos	6/01/1900	Ubicación
	Tres	3/01/1900	Ubicación
	Cuatro	4/01/1900	Ubicación
	Cinco	8/06/2020	Ubicación
	Seis	3/01/1900	Ubicación
	Siete	8/06/2020	Ubicación

TRAZABILIDAD


Información de la Actividad	Información del Caso	Trazabilidad	Ayuda
-----------------------------	----------------------	---------------------	-------

Grupo – Comentarios: Si en alguna de las actividades del proceso se ingresó un comentario para reportar alguna anomalía u observación en su ejecución, aquí se almacena información de dichos comentarios y su respectiva trazabilidad.

Comentarios			
Comentarios			
Fecha comentario	Actividad del comentario	Usuario	Comentario
14/08/2020	Validar Info/Cargar Documentos	Municipio1	Exitoso

Grupo – Log de Ejecución: Aquí se almacena toda la información relacionada con la ejecución de las actividades en una tabla con la siguiente información: Nombre de la actividad (Actividad), fecha en la que se ingresó por primera vez a la actividad (Fecha entrada), fecha en la que se finalizó la actividad (Fecha solución) y el nombre del usuario que la llevo a cabo (Usuario ejecutor).

Log de Ejecución			
Log de ejecución actividades			
Actividad	Fecha entrada	Fecha solución	Usuario ejecutor
Consultar historico	12/08/2020 4:58 pm	12/08/2020 4:58 pm	Municipio1
Registrar riesgos	12/08/2020 4:58 pm	12/08/2020 4:59 pm	Municipio1

La tabla cuenta con una opción que permite ver en detalle toda la información relacionada con la ejecución de la actividad, para esto es necesario seleccionar de la tabla la actividad que se desea consultar y presionar el botón “” que se encuentra en la parte inferior izquierda de la tabla.

Log de Ejecución

Log de ejecución actividades

Actividad	Fecha entrada	Fecha solución	Usuario ejecutor
Consultar historico	12/08/2020 4:58 pm	12/08/2020 4:58 pm	Municipio1
Registrar riesgos	12/08/2020 4:58 pm	12/08/2020 4:59 pm	Municipio1

Abrir forma de detalle

Abrir forma de detalle

Información caso

Número de radicación:	RR-10-2020	Proceso:	Registro de Riesgos
Usuario creador:	Municipio1	Estado del caso:	
Fecha creación:	12/08/2020 4:58 pm		

Log de la actividad

Actividad:	Registrar riesgos	Estado caso:	
Fecha entrada:	12/08/2020 4:58 pm	Fecha solución:	12/08/2020 4:59 pm
Usuario ejecutor:	Municipio1	Duración días:	0,0021
Duración horas:	0,0167	Duración minutos:	1,0000

Cerrar

AYUDA

Información de la Actividad	Información del Caso	Trazabilidad	Ayuda
-----------------------------	----------------------	--------------	-------

Grupo – Ayuda del proceso: Aquí se almacenan en una tabla todos los documentos que sirven de ayuda para la ejecución exitosa del proceso. Estos documentos pueden ser descargados en formato PDF.

▼ Ayuda del proceso

Registro de Riesgos (Descripción)

▼ Documentos ayuda

Categoría	Nombre	Descripción	Archivo
Registro de Riesgos	Manual de Usuario	Manual de Usuario	Manual de Usuario.d...

ACTIVIDAD – CONSULTAR HISTORICO

Al crear el caso nuevo se habilita la actividad “Consultar Historico”, en donde, si el Ente Territorial realizó casos previamente al actual, sobre el cargue de inventarios de asentamientos en riesgos, podrá visualizar una tabla de históricos de todos los casos relacionados al Municipio y el respectivo archivo de cargue utilizado para este. Al ingresar al icono “🗨” seleccionando cada registro, se visualizará la información de detalle de cada caso y su respectivo registro de información.

Información de la Actividad | Información del Caso | Trazabilidad

▼ Historico

Municipio	Número de Caso	Fecha	Archivo Cargue
Medellín	RR-1-2020	12/08/2020 12:25 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...
Medellín	RR-5-2020	12/08/2020 1:28 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...
Medellín	RR-7-2020	12/08/2020 2:10 pm	Plantilla de carga-Registro Ries...

🗨

En la forma de detalle sobre la el histórico podrá observar toda la información diligenciada y organizada por grupos, tablas y niveles. Cada nivel (Asentamientos, Predios, Viviendas, Hogares y Miembros de Hogar) tiene su respectiva forma de detalle.

Abrir forma de detalle ↗ ✕

Asentamientos				
	Nombre	Fecha de Creación	Fecha Modificación	Ubicación
	Norte Uno	5/08/2009	10/08/2020	Ubicación
	Norte Dos	7/01/1900	10/08/2020	Ubicación

En el caso de que sea el primer registro de información del Ente Territorial, aparecerá el siguiente mensaje “Actualmente no se encuentran asentamientos registrados con antelación”.

Registro de Riesgos > Consultar historico

Información de la Actividad Ayuda

▼ Información General

Número de radicación:	RR-87-2020	Proceso:	Registro de Riesgos
Usuario creador:	MunicipioCuatro	Estado del caso:	Selección
Fecha creación:	14/08/2020 2:10 pm		
Municipio:	Manizales		

Actualmente no se encuentran asentamientos registrados con antelación

La actividad cuenta con dos botones: Guardar y Siguiente. El botón “Guardar” permite almacenar toda la información registrada en la actividad hasta el momento de presionarlo, con el fin de habilitar la posibilidad de completar la actividad en otro momento. El botón “Siguiente” valida que todos los campos marcados como obligatorios (campos con una línea roja en la parte derecha) estén correctamente diligenciados con el fin de avanzar el proceso a la siguiente actividad.



ACTIVIDAD - REGISTRAR RIESGOS

Al continuar con la actividad previa de “Consultar Historico”, se activa la actividad de usuario “Registrar Riesgos”, la cual tiene como finalidad diligenciar la plantilla de cargue en Excel para proceder a adjuntarla, validarla y realizar el cargue de dicha información.

Para ejecutar esta actividad tiene un tiempo limite de 24 horas despues de haber ingresado a la actividad por primera vez, si despues de este tiempo no ha diligenciado la información requerida en la actividad y oprimido el boton “ Cargar Información ”, la actividad avanzara automaticamente y se le notificará a traves de un correo electronico sobre el cierre del caso por no tramite, con la respectiva información relacionada al caso (Municipio, Departamento, Número de Radicado o Caso, Fecha de Creación del caso).

Registro no exitoso cierre de caso RR-9-2020 por no tramite.

 <p>La vivienda y el agua son de todos Minvivienda</p>	<p>Proceso RegistroRiesgos</p>
---	------------------------------------

Cordial Saludo

El Municipio **Medellín** del Departamento **Antioquia.**

Número de radicado **RR-9-2020** en la fecha **12 de agosto del 2020.**

El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, le informa el cierre del caso por el cumplimiento del tiempo estipulado para el diligenciamiento y cargue de la información de sus asentamientos de manera completa. Lo invitamos de manera atenta, a realizar de nuevo el diligenciamiento de sus asentamientos de forma completa y dentro del tiempo dispuesto.


Atentamente,

Subdirección de asistencia técnica y operaciones urbanas en producción.

Por favor no responda este correo ya que fue generado por un motor de notificación automática

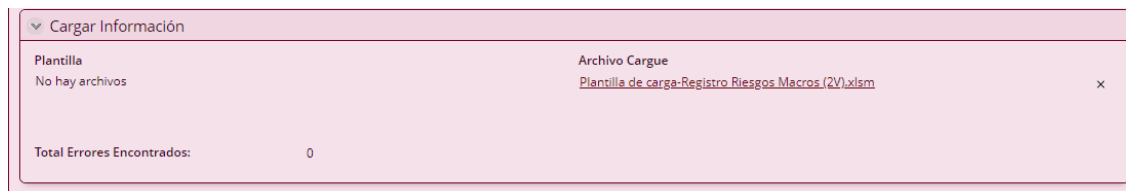
Grupo – Carga Información: Aquí se muestra un campo que permite descargar la plantilla de Excel para realizar el cargue de información (Plantilla), la cual, una vez diligenciada, debe adjuntarse en el campo destinado para tal fin (Archivo Cargue).

▼ Cargar Información

<p>Plantilla Plantilla de carga-Registro Riesgos Macros (2V) (1).xslm</p>	<p>Archivo Cargue No hay archivos</p> 
---	---

Al adjuntar el archivo de cargue, el sistema ejecutará unas confirmaciones sobre el documento adjunto y mostrará todos los errores de validación que presenta el archivo (Total Errores encontrados), es decir, información ingresada en los campos

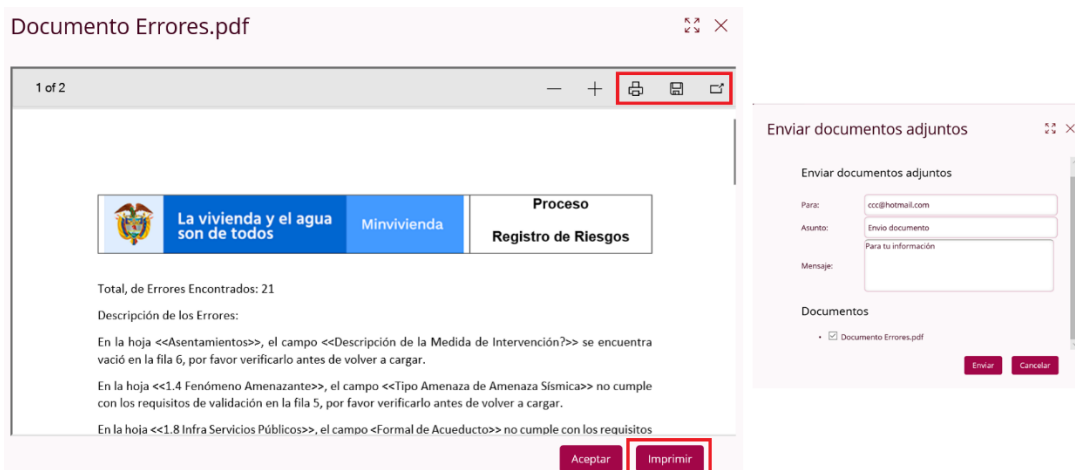
del Excel que no cumple con los requisitos de validación. Si la información ingresada en el Excel es correcta, el campo se muestra en cero, y se procederá a oprimir el botón “ **Cargar Información** ” para continuar con el proceso.



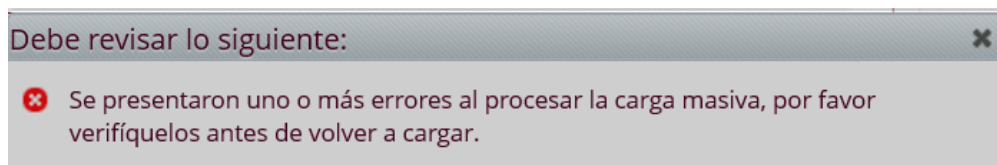
Si la información ingresada en el Excel no es correcta, el campo muestra el número de registros que presentan errores de validación y habilita el botón “ **Ver Errores** ” que, al presionarlo, genera un archivo en PDF, indicando detalladamente los registros que presentan error. Estos errores deben ser solucionados para que la carga de información sea exitosa y se pueda continuar con el proceso.



Este documento generado puede ser guardado, imprimirse, abrirse en otra pestaña para mejor visualización o enviarse inmediatamente por correo electrónico oprimiendo sobre el icono “✉”, el cual habilitara las funcionalidades de redacción para él envío.



Si no se realiza el ajuste de los errores y se oprime el botón “**Cargar Información**”, el sistema arrojará el siguiente mensaje de advertencia y no lo dejara avanzar de la actividad.



La actividad cuenta con dos botones: Guardar y Cargar Información. El botón “Guardar” permite almacenar toda la información registrada en la actividad hasta el momento de presionarlo, con el fin de habilitar la posibilidad de completar la actividad en otro momento. El botón “Cargar Información” valida que todos los campos marcados como obligatorios (campos con una línea roja en la parte derecha) estén correctamente diligenciados con el fin de avanzar el proceso a la siguiente actividad y realizar el respectivo cargue de información.



Nota: Cuando el sistema carga la plantilla, ejecuta las validaciones de esta y carga la información a la aplicación puede tardar unos minutos, esto depende de la capacidad del internet y de los sistemas de información en los cuales se esté ejecutando el proceso.

PLANTILLA CARGA MASIVA

El archivo de Excel habilitado para realizar la carga masiva de información cuenta con un menú de inicio en el cual se disponen cinco botones principales:

1. Asentamientos, 2. Predios, 3. Vivienda, 4. Hogares 5. Miembros del hogar. Cada botón habilita la pestaña de registro de información correspondiente a su nombre.





Todas las pestañas marcadas con el comentario resaltado en rojo (**Obligatorio**) y los campos marcados con un asterisco (*) en rojo deben diligenciarse obligatoriamente. Adicionalmente, los campos cuentan con una serie de restricciones que deben cumplirse a la hora de ser diligenciados.

El registro de la información se tiene que realizar en orden y consecutivamente, no pueden tener registros de filas completamente vacíos.

1. Asentamientos

1. Asentamientos

En esta pestaña se registra toda la información correspondiente al inventario de asentamientos ubicados en zonas de alto riesgo tramitadas por el Ente Territorial en cada Municipio.

La pestaña tiene un límite máximo de 200 registros.

Nombre del campo	Restricciones
B. ID	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es editable al usuario. - Este campo se calcula automáticamente cuando se ingresa el valor de la columna C de la pestaña 1. Asentamientos. - Este campo no puede estar repetido.
C. ¿Actualización de asentamiento?	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista (Si/No).
D. Departamento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - Este campo solo se diligencia una única vez en la fila 5.
E. Municipio	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - Este campo solo se diligencia una única vez en la fila 5. - Este campo depende del valor diligenciado en la columna D.
F. Tipo de POT	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio.



	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - Este campo solo se diligencia una única vez en la fila 5.
G. Número Total de Asentamientos Inventariados	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores que cero.
H. Nombre	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico. - Este campo no puede estar repetido.
I. Origen	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
J. Fecha de creación	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo fecha (mm/dd/aaaa). - Este campo no debe tener fechas inferiores a (01/01/1900).
K. Área en Hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo numérico (Decimal), solo valores mayores que cero. - El valor ingresado debe estar en hectáreas.
L. Comuna / Localidad	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio, si el asentamiento se encuentra en Zona rural puede diligenciarlo si no puede dejarlo en blanco. - Este campo es de tipo alfanumérico.
M. Corregimiento / Vereda	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio, si el asentamiento se encuentra en Zona rural puede diligenciarlo si no puede dejarlo en blanco. - Este campo es de tipo alfanumérico.
N. Centro Poblado	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio, si el asentamiento se encuentra en Zona rural puede diligenciarlo si no puede dejarlo en blanco. - Este campo es de tipo alfanumérico.
O. Barrio	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio, si el asentamiento se encuentra localizado en



	<p>zona rural puede diligenciarlo si no puede dejarlo en blanco. - Este campo es de tipo alfanumérico.</p>
P. N° de Predios	<p>- Este campo es obligatorio. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.</p>
Q. N° de Viviendas	<p>- Este campo no es obligatorio, si no tiene la información puede dejarla en blanco. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.</p>
R. N° de Hogar	<p>- Este campo no es obligatorio, si no tiene la información puede dejarla en blanco. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.</p>
S. N° de Miembros de Hogar	<p>- Este campo no es obligatorio, si no tiene la información puede dejarla en blanco. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.</p>
T. ¿Se Ha Implementado Medida de Intervención?	<p>- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.</p>
U. Descripción de la Medida de Intervención	<p>- Este campo es obligatorio, únicamente cuando el valor de T es Si. - Este campo es de tipo alfanumérico.</p>
V. Tratamiento Urbanístico	<p>- Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico. - Se ingresa el valor cuando en la tabla 1.6 Tratamientos Urbanísticos se selecciona la opción "Otro" en SI.</p>
W. ¿Cuenta con Legalización Urbanística Según el POT?	<p>- Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.</p>
X. ¿Existe Infraestructura de Servicios?	<p>- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - Si su valor es Si se debe diligenciar la pestaña (1.8 Infra Servicios Públicos).</p>

<p>Y. ¿Infraestructura Vial y de Transporte en Alto Riesgo?</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - Si su valor es Si se debe diligenciar la pestaña (1.9 Infra Vial y Transporte).
---	--

En la pestaña 1. Asentamientos dispone de 12 botones, cada botón habilita la pestaña de registro de información correspondiente a su nombre.



1.1 Clase de Suelo

1.1 Clase de Suelo

En esta pestaña se determinan las clases del suelo en las que está ubicado el asentamiento según el plan de ordenamiento territorial y es de carácter obligatorio su diligenciamiento por cada registro.

Nombre del campo	Restricciones
------------------	---------------



B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C, E, G, I, K, M. Existe	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.
D,F,H,J,L,N. Área en Hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de “Existe” es SI; en caso de no tener el dato, debe ingresar el valor en cero (0). - Este campo es de tipo numérico (Decimal).

1.2 Categoría Rural

1.2 Categoría Rural

Esta pestaña se registra únicamente cuando se selecciona en la pestaña 1.1 Clase de Suelo la opción de Rural en SI. Por lo tanto, allí se registra a que categoría pertenece el asentamiento cuando es Rural.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C, D, E, F. Existe	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente cuando en la pestaña 1.1 Clase de Suelo se registra Rural en Si. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.

1.3 Coordenadas Geográficas

1.3 Coordenadas Geográficas



Esta pestaña es de registro obligatorio por lo que se ingresa toda la información correspondiente a las coordenadas planas que delimitan la localización del asentamiento en alto riesgo registrado, el sistema de referencia de las coordenadas a ingresar debe ceñirse a las **Coordenadas Geográficas**, ingresando la información en sistema decimal y utilizando los lineamientos técnicos que correspondan; como mínimo se deben registrar cuatro puntos por cada asentamiento.

La pestaña tiene un límite máximo de 800 registros.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
C. Latitud	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico. - Se debe ingresar valores en sistema decimal. (Ej: PE. 4.75 : 74,80)
D. Longitud	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico. - Se debe ingresar valores en sistema decimal. (Ej: PE. 4.75 : 74,80)

1.4 Fenómeno Amenazante

1.4 Fenómeno Amenazante

En esta pestaña se registra la información de los fenómenos amenazantes en el que se encuentra el asentamiento en alto riesgo.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C, E, G, I, K, M, O, Q, S. Existe	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.
D, F, H. Área ha	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de "Existe" es SI;



	<p>en caso de no tener el dato, debe ingresar el valor en cero (0).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Este campo es de tipo numérico (Decimal).
<p>J, L, N, P, R, T. Tipo Amenaza</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de “Existe” es SI; en caso de no tener el dato, debe seleccionar el valor “Sin Clasificación”. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.

1.5 Soporte Técnico

1.5 Soporte Técnico

El registro de esta pestaña es obligatorio, allí se ingresan los respectivos soportes técnicos mediante el cual se establece el nivel de riesgo del asentamiento.

La pestaña tiene un límite máximo de 400 registros.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
C. Tipo de Soporte Técnico	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
D. Autor	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
E. Escala	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
F. Fecha	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo fecha (mm/dd/aaaa). - Este campo no debe tener fechas inferiores a (01/01/1900).
G. Cargar Soporte	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es editable. - Se debe cargar en la herramienta Bizagi obligatoriamente, en el respectivo registro. Es de tipo archivo (Cualquier formato)

1.6 Tratamientos Urbanísticos

1.6 Tratamientos Urbanísticos

El registro de esta pestaña es opcional, allí se ingresa el tipo o los tipos de tratamientos urbanísticos que presenta el asentamiento en alto riesgo según le Plan de Ordenamiento Territorial.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C, D, E, F, G, H, I. Seleccionar	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.

1.7 Usos del Suelo

1.7 Usos del Suelo

El registro de esta pestaña es opcional, allí se ingresa el tipo o los tipos de uso de suelo que presenta el asentamiento en alto riesgo, permitidos por el Plan de Ordenamiento Territorial y el uso existente que presenta el territorio en el momento.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C, E, G, I, K, M, O. Permitidos	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.



	- No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.
D, F, H, J, L, N, P. Existentes	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.

1.8 Infraestructura de Servicios Públicos

1.8 Infra Servicios Públicos

El registro de esta pestaña es opcional, si en la pestaña 1. Asentamientos en la celda (X. ¿Existe Infraestructura de Servicios?) el valor es SI debe ingresar el tipo o los tipos de Infraestructura de Servicios Públicos que presenta el asentamiento en alto riesgo.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	- Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C, F, I, L, O. Existe	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.
D, G, J, M, P. Formal	- Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de la celda Existe es SI. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
E, H, K, N, Q. Informal	- Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de la celda Existe es SI. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.

1.9 Infraestructura Vial y Transporte



1.9 Infra Vial y Transporte

El registro de esta pestaña es opcional, si en la pestaña 1. Asentamientos en la celda (Y. ¿Infraestructura Vial y de Transporte en Alto Riesgo?), el valor es SI debe ingresar el tipo o los tipos de Infraestructura Vial y Transporte que presenta el asentamiento en alto riesgo.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C, D, E, F, G, H, I, J. Seleccionar	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.

1.10 Equipamiento

1.10 Equipamiento

El registro de esta pestaña es opcional, allí se ingresa el tipo o los tipos de Equipamiento que presenta el asentamiento en alto riesgo.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C, F, I, L, O, R, U, X, AA, AD, AG, AJ, AM. Cobertura del Equipamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, en caso de no tener el dato debe seleccionar el valor "Sin Clasificación". - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.
D, G, J, M, P, S, V, Y, AB, AE, AH, AK, AN. Cantidad Público	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de la celda Cobertura del Equipamiento es diferente de "Sin Clasificación".



	- Este campo es de tipo numérico (Decimal), valores mayores o iguales que cero (0).
E, H, K, N, Q, T, W, Z, AC, AF, AI, AL, AO. Cantidad Privado	- Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de la celda Cobertura del Equipamiento es diferente de "Sin Clasificación". - Este campo es de tipo numérico (Decimal), valores mayores o iguales que cero (0).

1.11 Estudio Obras

1.11 Estudio Obras

El registro de esta pestaña es opcional, allí se ingresan los estudios y obras de mitigación de riesgo presentas en el asentamiento.

La pestaña tiene un límite máximo de 400 registros.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
C. Nombre	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
D. Tipo	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
E. Estado de Estudio	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
F. Valor de la Intervención Programado	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo moneda.
G. Valor de Intervención Ejecutado	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo moneda.
H. Año	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico (Max 4 caracteres)
I. Entidad Responsable	- Este campo es obligatorio.



	- Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
--	---

1.12 Mejoramiento Vivienda

1.12 Mejoramiento Vivienda

El registro de esta pestaña es opcional, allí se ingresan los Mejoramientos de Vivienda para la mitigación del riesgo que presentas en el asentamiento.

La pestaña tiene un límite máximo de 400 registros.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
C. Estado	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
D. Valor Programado	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo moneda.
E. Subsidio Otorgado	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
F. Valor Ejecutado	- Este campo es obligatorio, únicamente si el calor de la celda (Subsidio Otorgado) es SI. - Este campo es de tipo moneda.
G. Fuente de Recurso	- Este campo es obligatorio, únicamente si el calor de la celda (Subsidio Otorgado) es SI. - Este campo es de tipo alfanumérico.
H. Entidad Responsable	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.

2. Predios

2. Predios



En esta pestaña se registra toda la información correspondiente al inventario de predios ubicados en los respectivos asentamientos de zonas de alto riesgo, el registro de esta pestaña de carácter obligatorio.

La pestaña tiene un límite máximo de 2000 registros.

Nombre del campo	Restricciones
B. ID	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es editable al usuario. -Este campo se calcula automáticamente cuando se ingresa el valor de la columna D de la pestaña 2. Predios. - Este campo no puede estar repetido.
C. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
D. Tipo de Identificación	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
E. Número de Identificación del Predio	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
F. Área Predio Hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es numérico (Decimal), solo valores mayores que cero. - El valor ingresado debe estar en hectáreas.
G. Forma de Tenencia del Predio	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
H. Tipo de Afectación	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
I. Número de Viviendas del Predio	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio, si no tiene la información puede dejarla en blanco. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.
J. Número de Viviendas Inventariadas por Predio	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio, si no tiene la información puede dejarla en blanco.



	- Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.
K. Forma de Reconocimiento de Condición de Alto Riesgo	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.

En la pestaña 2. Predios dispone de 2 botones, cada botón habilita la pestaña de registro de información correspondiente a su nombre.



2.1 Fenómeno Amenazante Predio

2.1 Fenómeno Amenazante Predio

En esta pestaña se registra la información de los fenómenos amenazantes en el que se encuentra los predios del asentamiento en alto riesgo.

Nombre del campo	Restricciones
B. Predio	- Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C. Nombre Asentamiento	- Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
D, F, H, J, L, N, P, R, T. Existe	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.
E, G, I. Área ha	- Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de “Existe” es SI, en caso de no tener el dato, debe ingresar el valor en cero (0).



	- Este campo es de tipo numérico (Decimal).
K, M, O, Q, S, U. Tipo Amenaza	- Este campo es obligatorio, únicamente si el valor de “Existe” es SI; en caso de no tener el dato, debe seleccionar el valor “Sin Clasificación” - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.

2.2 Soporte Técnico Predio

2.2 Soporte Técnico Predio

El registro de esta pestaña es opcional, allí se ingresan los respectivos soportes técnicos mediante el cual se establece el nivel de riesgo del predio.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
C. Predio	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
D. Tipo de Soporte Técnico	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
E. Autor	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
F. Escala	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
G. Fecha	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo fecha (mm/dd/aaaa). - Este campo no debe tener fechas inferiores a (01/01/1900).
H. Cargar Soporte	- Este campo no es editable. - Se debe cargar en la herramienta Bizagi obligatoriamente, en el respectivo registro. Es de tipo archivo (Cualquier formato)



3. Vivienda

3.Vivienda

En esta pestaña se registra toda la información correspondiente al inventario de viviendas ubicados en los respectivos asentamientos de zonas de alto riesgo, el registro de esta pestaña es opcional.

La pestaña tiene un límite máximo de 2000 registros.

Nombre del campo	Restricciones
B. ID	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es editable al usuario. -Este campo se calcula automáticamente cuando se ingresa el valor de la columna K de la pestaña 3. Vivienda. - Este campo no puede estar repetido.
C. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
D. Predio	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
E. Tipo de Documento de Identidad	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
F. Número de documento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
G. Nombres	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
H. Apellidos	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
I. Fecha de nacimiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo fecha (mm/dd/aaaa). - Este campo no debe tener fechas inferiores a (01/01/1900).
J. Dirección	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
K. Código Catastral	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.



L. Forma de tenencia	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
M. Área Construida Hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es numérico (Decimal), solo valores mayores que cero. - El valor ingresado debe estar en hectáreas.
N. Actividad desarrollada en la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
O. Otra actividad desarrollada, ¿Cuál?	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (N. Actividad desarrollada en la vivienda), tiene como valor Otro. - Este campo es de tipo alfanumérico.
P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
Q. La vivienda tiene orden de evacuación	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
R. Nivel prioridad de intervención	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
S. Número de hogares en la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio, si no tiene la información puede dejarla en blanco. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.
T. Número total de habitaciones en la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio, si no tiene la información puede dejarla en blanco. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.
U. Estado	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?), tiene como



	<p>valor SI. En caso no tener el valor dejarlo en blanco.</p> <p>- Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.</p>
V. Costo valor programado	<p>- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?), tiene como valor SI.</p> <p>- Este valor es de tipo moneda.</p>
W. Costo valor ejecutado	<p>- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?), tiene como valor SI. En caso no tener el valor dejarlo en blanco</p> <p>- Este valor es de tipo moneda.</p>
X. Subsidio otorgado	<p>- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?), tiene como valor SI. En caso no tener el valor dejarlo en blanco</p> <p>- Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.</p>
Y. Valor Entregado	<p>- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (X. Subsidio otorgado), tiene como valor SI. En caso no tener el valor dejarlo en blanco</p> <p>- Este valor es de tipo moneda.</p>
Z. Fuente de recursos	<p>- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (X. Subsidio otorgado), tiene como valor SI. En caso no tener el valor dejarlo en blanco</p> <p>- Este valor es tipo alfanumérico.</p>
AA. Entidad Responsable / Ejecutora	<p>- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?), tiene como valor SI. En caso no tener el valor dejarlo en blanco</p> <p>- Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.</p>
AB. Ubicación predio Destino	<p>- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?), tiene como</p>



	<p>valor SI. En caso no tener el valor dejarlo en blanco</p> <ul style="list-style-type: none"> - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
AC. Destinación Final predio afectado	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?), tiene como valor SI. En caso no tener el valor dejarlo en blanco - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
AD. Otra destinación final predio afectado ¿Cuál?	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (AC. Destinación Final predio afectado), tiene como valor Otra. En caso no tener el valor dejarlo en blanco - Este valor es tipo alfanumérico.
AE. Tramite de entrega autoridad ambiental	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (P. ¿Vivienda objeto de reasentamiento?), tiene como valor SI. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.

4. Hogares

4.Hogares

En esta pestaña se registra toda la información correspondiente al inventario de hogares ubicados en los respectivos asentamientos de zonas de alto riesgo, el registro de esta pestaña es opcional.

La pestaña tiene un límite máximo de 2000 registros.

Nombre del campo	Restricciones
B. ID	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es editable al usuario. - Este campo se calcula automáticamente cuando se ingresa el valor de la columna G de la pestaña 4. Hogares. - Este campo no puede estar repetido.
C. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio.



	- Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
D. Predio	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
E. Vivienda	- Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
F. Hogar Vinculado a	- Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
G. La familia es beneficiaria de algún subsidio	- Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
H. La familia fue objeto de reasentamiento	- Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
I. Integrantes por hogar	- Este campo no es obligatorio. - Este campo es numérico, solo valores enteros mayores o iguales que cero.
J. Cuál subsidio de vivienda	- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda (G. La familia es beneficiaria de algún subsidio), tiene como valor Si. En caso no tener el valor dejarlo en blanco - Este valor es tipo alfanumérico.

5. Miembros del Hogar

5.Miembros del Hogar

En esta pestaña se registra toda la información correspondiente al inventario de los miembros del hogar ubicados en los respectivos asentamientos de zonas de alto riesgo, el registro de esta pestaña es opcional.

La pestaña tiene un límite máximo de 2000 registros.



Nombre del campo	Restricciones
B. ID	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es editable al usuario. - Este campo se calcula automáticamente cuando se ingresa el valor de la columna G de la pestaña 4. Hogares. - Este campo no puede estar repetido.
C. Nombre Asentamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
D. Predio	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
E. Vivienda	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
F. Hogar	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
G. Nombres	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
H. Apellidos	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
I. Tipo Documento Identidad	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
J. N° de Documento Identidad	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo alfanumérico.
K. Genero	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
L. Fecha Nacimiento	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo fecha (mm/dd/aaaa). - Este campo no debe tener fechas inferiores a (01/01/1900).
M. ¿Discapacidad?	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo no es obligatorio.



	- Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
N. ¿Cuál Discapacidad?	- Este campo es obligatorio, únicamente si en la celda M. ¿Discapacidad?), tiene como valor Si. En caso no tener el valor dejarlo en blanco - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.
O. Régimen de Salud	- Este campo no es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista.

En la pestaña 5. Miembros del Hogar dispone de 1 botón, este habilita la pestaña de registro de información correspondiente a su nombre.

5.1 Condición Especial

5.1 Condición Especial

5.1 Condición Especial

El registro de esta pestaña es opcional, allí se ingresa el tipo o los tipos de condición especial que tiene el miembro del hogar.

Nombre del campo	Restricciones
B. Nombre Asentamiento	- Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
C. Predio	- Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
D. Vivienda	- Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
E. Hogar	- Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.



F. Miembro Hogar	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es autogenerado. - Este campo es de tipo texto. - Este campo no es editable al usuario.
G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q. Seleccionar	<ul style="list-style-type: none"> - Este campo es obligatorio. - Este campo es de tipo paramétrico por lo que se debe seleccionar únicamente las opciones de la lista. - No se deben dejar valores vacíos en la fila, una vez ingresado el primer registro.

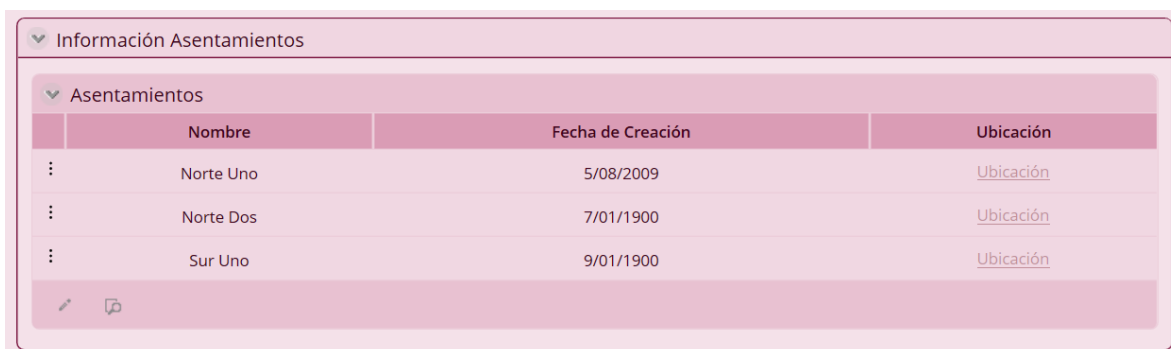
Al finalizar el diligenciamiento de la información proceda a guardar y subir el documento en la plataforma Bizagi.

Nota: Cuando se realice la actualización de información de un asentamiento, predio, vivienda, hogar o miembro de hogar se debe realiza sobre el ultimo Excel anteriormente registrado, adicional también puede agregar un nuevo asentamiento o registro sobre este caso. Por lo que es importante que todo el inventario de los asentamientos que tenga el Municipio a la fecha se encuentre en un solo documento de Excel y en este sea el que se realice el cargue final de la información.

ACTIVIDAD – VALIDAR INFO/CARGAR DOCUMENTOS

Esta actividad tiene como finalidad verificar en la aplicación el registro completo y correcto de la información previamente cargada en la plantilla de Excel. Adicional se tiene que realizar el cargue de los documentos en la Tabla Soporte Técnico que se encuentra a nivel del Asentamiento y Predio.

Grupo – Información Asentamientos: Para la validación de la información se tiene una tabla de Asentamientos en la cual se encuentran los N registros cargados previamente en el Excel, esta tabla tiene una forma de detalle en la cual se podrá visualizar la información de cada uno de los registros y así poder dar la respectiva aprobación de la información.



	Nombre	Fecha de Creación	Ubicación
⋮	Norte Uno	5/08/2009	Ubicación
⋮	Norte Dos	7/01/1900	Ubicación
⋮	Sur Uno	9/01/1900	Ubicación

Si en la información ingresada se encuentra un registro de asentamiento marcado como actualización debe en este punto ingresar los respectivos ajustes que realizó sobre él, en el atributo de texto obligatorio “Observaciones de Ajustes”.

▼ Información de la Actividad

▼ Información Asentamientos

▼ Asentamientos

	Nombre	Fecha de Creación	Ubicación
⋮	Norte Uno	20/08/2020	Ubicación
⋮	Sur Uno	17/08/2020	Ubicación

✎ 🗨

Observaciones de Ajustes

Información Asentamiento: El nivel de asentamientos cuenta con varias pestañas y grupos de información que deben ser validados según el diligenciamiento del Excel.

Caracterización del Asentamiento en ... POT e Infraestructura Intervenciones Correctivas y Mejoram...

En la pestaña de Caracterización del Asentamiento en Alto riesgo se encuentran los siguientes grupos de información.



Caracterización del Asentamiento en ... POT e Infraestructura Intervenciones Correctivas y Mejoram...

Información General Municipal

País: Colombia Departamento: Antioquia
 Municipio: Medellín Código DANE: 05001
 Población: 2427129 Población Urbana: 2382399
 Población Rural: 44720 Área del Municipio: 7330901899
 Tipo de POT: Plan de Ordenamiento Territorial - POT Número Total de Asentamientos Inventariados: 2

Localización del Asentamiento

Nombre: Norte Uno Origen: Formal
 Fecha de Creación: 5/08/2009 Área en Hectáreas: 9,00

Clases de Suelo

Tipo Clase de Suelo	¿Existe?	Área en Hectáreas
Rural	<input checked="" type="checkbox"/>	5
Urbano	<input type="checkbox"/>	
Expansión	<input checked="" type="checkbox"/>	3
Urbano - Protección	<input type="checkbox"/>	
Rural - Protección	<input checked="" type="checkbox"/>	9
Expansión - Protección	<input checked="" type="checkbox"/>	8

Categorías Rurales

Categoría Rural	¿Existe?
Rural	<input type="checkbox"/>
Centro Poblado	<input checked="" type="checkbox"/>
Vivienda Campesina	<input checked="" type="checkbox"/>
Suburbano	<input type="checkbox"/>

Corregimiento / Vereda: Centro Poblado

Coordenadas IGAC

Coordenada X	Coordenada Y	Ubicación
1.149.546,4025000	1.022.385,9116000	Ubicación
1.149.577,7910000	1.022.377,8260000	Ubicación
1.149.529,3644000	1.022.386,9964000	Ubicación
1.149.536,7201000	1.022.393,6267000	Ubicación

Soporte Técnico

Fenómenos Amenazantes

Fenómeno Amenazante	¿Existe?	Área en Hectáreas
Movimientos en Masa	<input checked="" type="checkbox"/>	1
Inundaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	2
Avenida Torrencial	<input type="checkbox"/>	

Otros Fenómenos Amenazantes

Fenómeno Amenazante	¿Existe?	Tipo Amenaza
Volcánica	<input checked="" type="checkbox"/>	Alta
Subsistencia	<input checked="" type="checkbox"/>	Alta
Tsunamis	<input type="checkbox"/>	
Tecnológica	<input checked="" type="checkbox"/>	Alta
Amenaza Sísmica	<input type="checkbox"/>	
Otro	<input type="checkbox"/>	

Soportes Técnicos

Tipo Soporte Técnico	Autor	Escala	Fecha	Archivo
Estudios Básicos	gfg	1:5	5/01/1980	

Conformación del Asentamiento

Número de Predios: 5 Número de Viviendas: 4
 Número de Hogares: 1 Número Miembros Hogar: 2

Antecedentes

¿Se ha Implementado Medidas de Intervención?: No

Predios

Tipo de Identificación Predio	Número Identificación Predio
1 Código Catastral	89879

En la tabla de Coordenadas Geográficas se encuentra un enlace en cada punto ingresado el cual lo redirige a Google Maps para poder ver la ubicación de este. En el asentamiento también se encuentra este enlace de Google Maps el cual representa el punto medio de todas las coordenadas ingresadas en el respectivo asentamiento.

Caracterización del Asentamiento en ... **POT e Infraestructura** Intervenciones Correctivas y Mejoram...

En la pestaña de POT e Infraestructura se encuentran los siguientes grupos de información.

Caracterización del Asentamiento en ... POT e Infraestructura Intervenciones Correctivas y Mejoram...

Plan de Ordenamiento Territorial

Tratamientos Urbanísticos

Tipo de Tratamiento Urbano	Seleccionar
Consolidación	<input checked="" type="checkbox"/>
Renovación	<input type="checkbox"/>
Desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/>
Mejoramiento Integral	<input type="checkbox"/>
Conservación	<input checked="" type="checkbox"/>
Ninguno	<input checked="" type="checkbox"/>
Otro	<input type="checkbox"/>

Usos del Suelo

Tipo de Uso de Suelo	Permitido	Existente
Residencial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comercial	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Industrial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mixto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Institucional - Equipamiento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Recreativo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¿Cuenta con Legalización Urbanística Según el POT?: Requiere Acto Administrativo

Infraestructura en Alto Riesgo

¿Existe Infraestructura de Servicios?: Si

Infraestructura de Servicios Públicos

Tipo de Red de Servicio Público	¿Existe?	Formal	Informal
Acueducto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Energía	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alcantarillado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teléfono	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¿Infraestructura Vial y de Transporte en Alto Riesgo?: Si

Infraestructura Vial y de Transporte

Tipo de Infraestructura Vial	¿Hay Riesgo?
Vehiculares	<input checked="" type="checkbox"/>
Peatonales	<input checked="" type="checkbox"/>
Puentes	<input type="checkbox"/>
Túneles	<input checked="" type="checkbox"/>
Otra	<input type="checkbox"/>

Otra Infraestructura

Tipo de Infraestructura	¿Hay Riesgo?
Poliducto	<input type="checkbox"/>
Oleducto	<input checked="" type="checkbox"/>
Propanoducto	<input checked="" type="checkbox"/>

Equipamientos

Tipo de Equipamiento	Cobertura del Equipamiento	Cantidad Pública	Cantidad Privado
Salud	Barrial	6	7
Educativo	Municipal	6	7

Caracterización del Asentamiento en ... POT e Infraestructura **Intervenciones Correctivas y Mejoram...**

En la pestaña de Intervenciones Correctivas y Mejoramiento se encuentran los siguientes grupos de información.

Caracterización del Asentamiento en ...	POT e Infraestructura	Intervenciones Correctivas y Mejoram...														
<p>Intervenciones Correctivas en el Asentamiento</p> <p>Estudio de Diseño de Obras en Mitigación del Riesgo</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Tipo Intervención</th> <th>Estado</th> <th>Valor de la Intervención Programado</th> <th>Valor de la Intervención Ejecutado</th> <th>Año</th> <th>Entidad Responsable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>popfd</td> <td>Estudios de Diseño de Obras</td> <td>Priorizado</td> <td>\$5,00</td> <td>\$5,00</td> <td>2020</td> <td>Municipio</td> </tr> </tbody> </table>			Nombre	Tipo Intervención	Estado	Valor de la Intervención Programado	Valor de la Intervención Ejecutado	Año	Entidad Responsable	popfd	Estudios de Diseño de Obras	Priorizado	\$5,00	\$5,00	2020	Municipio
Nombre	Tipo Intervención	Estado	Valor de la Intervención Programado	Valor de la Intervención Ejecutado	Año	Entidad Responsable										
popfd	Estudios de Diseño de Obras	Priorizado	\$5,00	\$5,00	2020	Municipio										
<p>Mejoramiento de Viviendas</p> <p>Mejoramiento de las Viviendas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Estado Mejoramiento</th> <th>Valor Programado</th> <th>Subsidio Otorgado</th> <th>Valor Ejecutado</th> <th>Fuente de Recursos</th> <th>Entidad Responsable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sin Obra</td> <td>\$500,00</td> <td>No</td> <td></td> <td></td> <td>Municipio</td> </tr> </tbody> </table>			Estado Mejoramiento	Valor Programado	Subsidio Otorgado	Valor Ejecutado	Fuente de Recursos	Entidad Responsable	Sin Obra	\$500,00	No			Municipio		
Estado Mejoramiento	Valor Programado	Subsidio Otorgado	Valor Ejecutado	Fuente de Recursos	Entidad Responsable											
Sin Obra	\$500,00	No			Municipio											

Información Predios: El nivel de predios cuenta con los siguientes grupos de información que deben ser validados según el diligenciamiento del Excel.

Predios																																				
Tipo de Identificación Predio		Número Identificación Predio																																		
:	Código Catastral	:	89879																																	
<p>Información del Predio Localizado en el Asentamiento</p> <table border="1"> <tr> <td>Tipo de Identificación Predio:</td> <td>Código Catastral</td> <td>Número Identificación Predio:</td> <td>89879</td> </tr> <tr> <td>Área Predio en Hectáreas:</td> <td>9</td> <td>Forma de Tenencia:</td> <td>Propietario</td> </tr> <tr> <td>Tipo de Afectación:</td> <td>Área con Condición Riesgo - Total</td> <td>Número de Viviendas del Predio:</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Número de Viviendas Inventariadas por Predio:</td> <td>8</td> <td>Forma Reconocimiento Condición de Alto Riesgo:</td> <td>Serterencia</td> </tr> </table>				Tipo de Identificación Predio:	Código Catastral	Número Identificación Predio:	89879	Área Predio en Hectáreas:	9	Forma de Tenencia:	Propietario	Tipo de Afectación:	Área con Condición Riesgo - Total	Número de Viviendas del Predio:	9	Número de Viviendas Inventariadas por Predio:	8	Forma Reconocimiento Condición de Alto Riesgo:	Serterencia																	
Tipo de Identificación Predio:	Código Catastral	Número Identificación Predio:	89879																																	
Área Predio en Hectáreas:	9	Forma de Tenencia:	Propietario																																	
Tipo de Afectación:	Área con Condición Riesgo - Total	Número de Viviendas del Predio:	9																																	
Número de Viviendas Inventariadas por Predio:	8	Forma Reconocimiento Condición de Alto Riesgo:	Serterencia																																	
<p>Información de Riesgo del Predio</p> <p>Fenómenos Amenazantes</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo Fenómeno Amenazante</th> <th>¿Existe?</th> <th>Área en Hectáreas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Movimientos en Masa</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Inundaciones</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Avenida Torrencial</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Otros Fenómenos Amenazantes</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de Fenómeno Amenazante</th> <th>¿Existe?</th> <th>Tipo Amenaza</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Volcánica</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Subsistencia</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tsunamis</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tecnológico</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Amenaza Sísmica</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Alta</td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Media</td> </tr> </tbody> </table>				Tipo Fenómeno Amenazante	¿Existe?	Área en Hectáreas	Movimientos en Masa	<input checked="" type="checkbox"/>	8	Inundaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	9	Avenida Torrencial	<input type="checkbox"/>		Tipo de Fenómeno Amenazante	¿Existe?	Tipo Amenaza	Volcánica	<input type="checkbox"/>		Subsistencia	<input type="checkbox"/>		Tsunamis	<input type="checkbox"/>		Tecnológico	<input type="checkbox"/>		Amenaza Sísmica	<input checked="" type="checkbox"/>	Alta	Otro	<input checked="" type="checkbox"/>	Media
Tipo Fenómeno Amenazante	¿Existe?	Área en Hectáreas																																		
Movimientos en Masa	<input checked="" type="checkbox"/>	8																																		
Inundaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	9																																		
Avenida Torrencial	<input type="checkbox"/>																																			
Tipo de Fenómeno Amenazante	¿Existe?	Tipo Amenaza																																		
Volcánica	<input type="checkbox"/>																																			
Subsistencia	<input type="checkbox"/>																																			
Tsunamis	<input type="checkbox"/>																																			
Tecnológico	<input type="checkbox"/>																																			
Amenaza Sísmica	<input checked="" type="checkbox"/>	Alta																																		
Otro	<input checked="" type="checkbox"/>	Media																																		
<p>Soporte Técnico</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo Soporte Técnico</th> <th>Autor</th> <th>Escala</th> <th>Fecha</th> <th>Archivo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Estudios Básicos</td> <td>j</td> <td>5</td> <td>5/09/2020</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Tipo Soporte Técnico	Autor	Escala	Fecha	Archivo	Estudios Básicos	j	5	5/09/2020																								
Tipo Soporte Técnico	Autor	Escala	Fecha	Archivo																																
Estudios Básicos	j	5	5/09/2020																																	
<p>Caracterización de la Vivienda</p> <p>Viviendas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Código Catastral</th> <th>Propietario</th> <th>Forma de Tenencia</th> <th>¿Vivienda Objeto de Reasentamiento?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>89596</td> <td>lo</td> <td>Propietario</td> <td>Si</td> </tr> </tbody> </table>				Código Catastral	Propietario	Forma de Tenencia	¿Vivienda Objeto de Reasentamiento?	89596	lo	Propietario	Si																									
Código Catastral	Propietario	Forma de Tenencia	¿Vivienda Objeto de Reasentamiento?																																	
89596	lo	Propietario	Si																																	

Información Viviendas: El nivel de viviendas cuenta con los siguientes grupos de información que deben ser validados según el diligenciamiento del Excel.

Propietario ó Possedor ó Arrendatario			
Tipo de Identificación :	Cédula de ciudadanía	Número de Identificación:	567856
Nombres:	lo	Apellidos:	ro
Fecha de Nacimiento:	5/01/1900		
Identificación de Vivienda			
Dirección:	hjjklnkj	Código Catastral:	89596
Forma de Tenencia :	Propietario	Área Construida en Hectáreas:	6
Actividad Desarrollada en la Vivienda :	Otro	Otra Actividad Desarrollada, ¿Cuál?:	ghjhg
¿Vivienda Objeto de Reasentamiento ?:	Si	¿La Vivienda tiene Orden de Evacuación?:	Si
Nivel de Prioridad de Intervención :	Alta	Número de Hogares en la Vivienda:	96
Número Total de Habitantes en la Vivienda:	9		
Reasentamiento			
Estado Riesgo del Predio:	Reportado - CMGR	Costo Valor Programado:	\$5,00
Costo Valor Ejecutado:	\$6,00	Subsidio Otorgado:	Si
Valor Entregado:	\$5,00	Fuente de Recursos:	gl
Entidad Responsable / Ejecutora:	Departamento	Ubicación Predio Destino:	Dirección
Destinación Final Predio Afectado:	Otra	Otra Destinación Final Predio Afectado, ¿Cuál?:	hgjghj
Trámite de Entrega Autoridad Ambiental:	Pendiente Entrega		
Caracterización de los Hogares			
Hogares de la Vivienda			
Tipo de Vinculación del Hogar	¿ La Familia es Beneficiaria de Algún Subsidio?	¿La Familia fue Objeto de Reasentamiento?	Número Integrantes
Red Unidos	Si	Si	7

Información de los Hogares: El nivel de hogares cuenta con los siguientes grupos de información que deben ser validados según el diligenciamiento del Excel.

Información de Hogares Dentro de la Vivienda			
Tipo de Vinculación del Hogar:	Red Unidos	Número Integrantes:	7
¿La Familia fue Objeto de Reasentamiento?:	Si	¿La Familia es Beneficiaria de Algún Subsidio?:	Si
¿Cuál Subsidio de Vivienda?:	fgyt		
Información de los Miembros del Hogar			
Miembros del Hogar			
Nombres	Apellidos	Tipo Documento de Identidad	Número de Documento de Identidad
tyuyt	tyuty	Cédula de ciudadanía	15545

Información de los Miembros del Hogar: El nivel de Miembros del Hogar cuenta con los siguientes grupos de información que deben ser validados según el diligenciamiento del Excel.

▼ Información de los Miembros de Hogar

Nombres: tyuyt Apellidos: tyuty

Tipo Documento de Identidad: Cédula de ciudadanía Número de Documento de Identidad: 15545

Género: Masculino Fecha de Nacimiento: 6/01/1900

▼ Condiciones Especiales

Tipo de Condición Especial	Seleccionar
Indígena	<input checked="" type="checkbox"/>
Rrom(II), Gitano(a)	<input checked="" type="checkbox"/>
Raizal	<input type="checkbox"/>
Palenque	<input checked="" type="checkbox"/>
Mulato	<input type="checkbox"/>
Afro	<input type="checkbox"/>
Mayor de 65 años	<input type="checkbox"/>
Madre Cabeza de Hogar	<input type="checkbox"/>
Victima	<input type="checkbox"/>
Desplazados	<input type="checkbox"/>
Ninguna	<input type="checkbox"/>

¿Tiene Alguna Discapacidad?: Si ¿Cuál Tipo de Discapacidad?: Física


Régimen de Salud: Ninguno

Fuera de los grupos se encuentra la última pregunta de validación del proceso “¿La Información Cargada es Correcta?”, esta busca constatar que toda la información fue cargada, por parte del Ente Territorial, al MVCT.


Archivo Cargue: [Plantilla de carga-Registro Riesgos Macros \(2V\).xlsm](#)

¿La Información Cargada es Correcta?: SI No

Nota: Si la pregunta es contestada con un “No”, ya que al realizar la verificación de la información se encuentra alguna inconsistencia, al presionar el botón “**Siguiente**”, el proceso retornara a la actividad previa de “Registrar Riesgos”. Al estar en la actividad previa “Registrar Riesgos” se tiene que surtir el respectivo procedimiento y realizar los pertinentes ajustes encontrados en la validación.

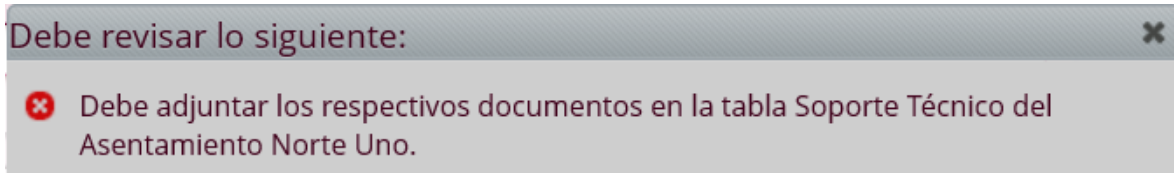
Al finalizar la validación de la información y confirmar que esta correcta se procede a realizar el cargue de los documentos en los respectivos registros del asentamiento y predio oprimiendo en el botón “” el cual permite editar el atributo archivo de la tabla soporte técnico que está ubicada a nivel de asentamientos y predios.

▼ Soportes Técnicos

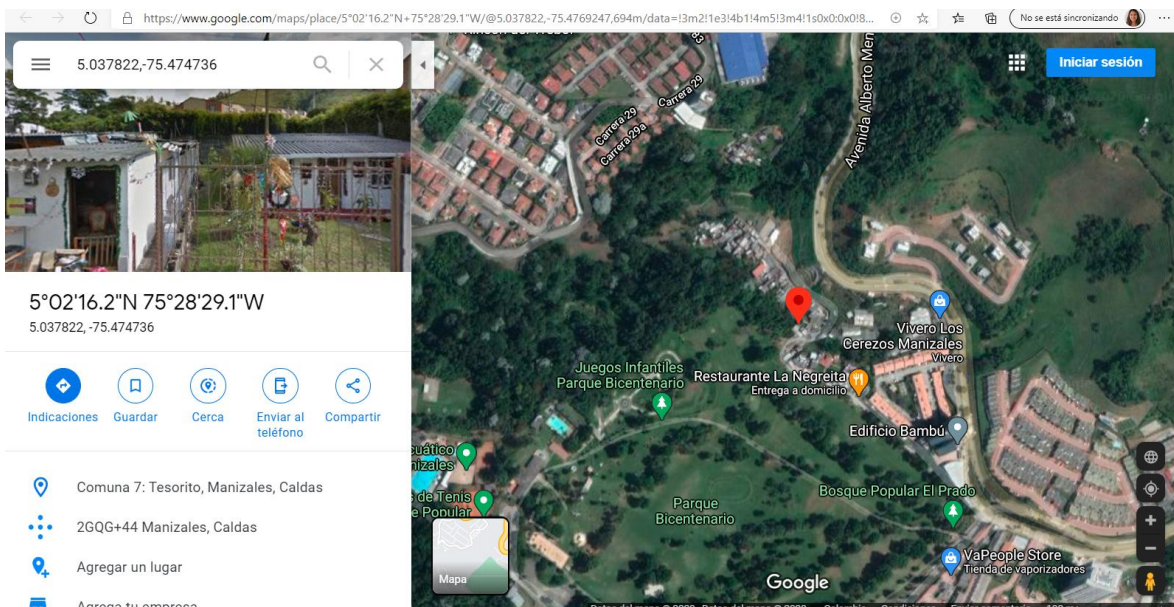
Tipo Soporte Técnico	Autor	Escala	Fecha	Archivo
Estudios Básicos	ghgf	3:5	5/01/1900	No hay archivos 



Si se omite este paso el sistema sacara un mensaje recordando este cargue de documentos.



En la misma forma de edición se tiene que realizar la validación de cada punto registrado en la tabla Coordenadas Geográficas, para ello se debe ingresar al enlace “Ubicación” el cual abrirá el respectivo punto en Google Maps; luego se debe corroborar su ubicación de acuerdo con la información registrada en el asentamiento.



Después de visualizar la geolocalización del punto en Google Maps, se procede a confirmar cada punto con el botón “Validación” que se encuentra en la tabla Coordenadas Geográficas de cada asentamiento.

Coordenadas Geográficas				
	Latitud	Longitud	Ubicación	Validación
	5,0378220	(75,4747360)	Ubicación	<input checked="" type="checkbox"/>
	5,0379290	(75,4744590)	Ubicación	<input checked="" type="checkbox"/>
	5,0389230	(75,4753410)	Ubicación	<input checked="" type="checkbox"/>
	5,0386970	(75,4757830)	Ubicación	<input checked="" type="checkbox"/>

Se deben validar todos los puntos registrados, de no ser así no se podrá dar por terminado el registro de información y el sistema sacará el siguiente mensaje.

Debe revisar lo siguiente:

✘ Debe validar los puntos que se encuentran en la tabla Coordenadas Geográficas, ubicados en el Asentamiento Chachafruto.

Por lo tanto, se debe retornar a la actividad anterior “Registro de Riesgos”, y realizar el respectivo ajuste, para ello debe dar negativa a la pregunta “¿La Información Cargada es Correcta?” y oprimir el botón “**Siguiente**”.

En este punto el sistema adicionalmente valida que cada asentamiento tenga registrado como mínimo cuatro puntos en la tabla coordenadas Geográficas; y si seleccionó afirmativo el registro de “rural” en la tabla Clase de Suelo tiene que diligenciar obligatoriamente la tabla Categoría Rural con algún registro afirmativo.

Al finalizar todo este tipo de validaciones y obtener la información correcta se procede a cerrar el proceso oprimiendo el botón “**Siguiente**”, el cual enviara una notificación automática del registro exitoso de la información.

Registro exitoso del caso **RR-76-2020**.

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	Proceso RegistroRiesgos
--	----------------------------

Cordial Saludo

El Municipio **Medellín** del Departamento **Antioquia**

Número de radicado **RR-76-2020** en la fecha **11 de agosto del 2020**.

El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio le agradece realizar de forma correcta y completa el registro de sus asentamientos. En este momento se le informa que su registro se ha cargado y validado de manera exitosa, bajo la fecha **11 de agosto del 2020**.

Agradecemos la gestión realizada.
Cordialmente,

Subdirección de asistencia técnica y operaciones urbanas en producción.

La actividad cuenta con dos botones: Guardar y Siguiente. El botón “Guardar” permite almacenar toda la información registrada en la actividad hasta el momento de presionarlo, con el fin de habilitar la posibilidad de completar la actividad en otro momento. El botón “Siguiente” valida que todos los campos marcados como obligatorios (campos con una línea roja en la parte derecha) estén correctamente diligenciados con el fin de avanzar el proceso a la siguiente actividad.

[Guardar](#) [Siguiente](#)

EVENTO - CANCELAR CASO

Este evento tiene como finalidad realizar la cancelación del caso en cualquier punto del proceso por diferentes situaciones que se determinan, solo el administrador de riesgos puede ejecutar este evento.

Al ingresar al evento en la forma se observará precargada la fecha de cancelación con posibilidad de editarla con fechas no superiores a la actual. Adicional se le permitirá redactar el motivo de cancelación del caso y así continuar con la cancelación de este oprimiendo el botón “**Siguiente**”.

The screenshot shows a web form titled "Información de la Actividad". It contains two main sections: "Fecha de Cancelación:" and "Motivo de Cancelación". The date picker is set to 14/08/2020. Below the date picker is a calendar view for August 2020. The "Motivo de Cancelación" field is a large text area with a red border, indicating it is a required field. Below the form is a "Comentario" section with a text area.

Se debe tener en cuenta que, una vez ejecutada este evento, el caso se cierra de forma definitiva y queda inaccesible para registrar información.

Esta actividad también cuenta con dos botones: Guardar y Siguiente. El botón “Guardar” permite almacenar toda la información registrada en la actividad hasta el momento de presionarlo, con el fin de habilitar la posibilidad de completar la actividad en otro momento. El botón “Siguiente” valida que todos los campos marcados como obligatorios (campos con una línea roja en la parte derecha) estén correctamente diligenciados con el fin de cancelar el proceso de registro de información.





GLOSARIO

Actividades (Bizagi): Representan trabajos o tareas llevadas a cabo por los usuarios del proceso.

Aplicación web: Herramienta que utiliza un usuario, en un navegador, para acceder a un servidor en internet.

Archivo: Documento que almacena información específica del usuario creador.

Autenticación: Acto o proceso de confirmar que algo o alguien es quien dice ser.

Base de datos: Programa capaz de almacenar gran cantidad de datos, relacionados y estructurados.

Botón: Objeto que, al ser pulsado o presionado, ejecuta una acción determinada.

Carga masiva: Ingresar un alto flujo de información a la base de datos ejecutando un solo paso.

Caso (Bizagi): Espacio virtual en el que se ejecutan todas las actividades del proceso de registro de información.

Comentario: Observación u opinión que se hace o se expresa, relacionada con el comportamiento del sistema.

Enlace: Cadena de texto que permite acceder a un servidor en internet, utilizando un navegador.

Errores de validación: Ingreso de información incorrecta dentro del sistema, es decir, que no cumple con ciertas condiciones dadas.

Excel: Programa informático desarrollado y distribuido por Microsoft Corp.

Grupo (Bizagi): Espacio virtual que muestra cierta información establecida, visualmente organizada en pequeños conjuntos de información relacionada.

Información: Conjunto organizado de datos que se almacena en la base de datos.

Información almacenada: Hace referencia a la posibilidad de guardar datos en un lugar específico del sistema para su uso posterior.

Log: Se refiere a la generación de información secuencial, en un archivo, referente a todos los acontecimientos que han ocurrido a lo largo de la ejecución del proceso.

Login: Utilizado para referirse al ingreso de la aplicación.

Navegador: Programa diseñado para navegar por internet u otras redes informáticas de comunicación.

Paramétrico (Bizagi): Dato que ya se encuentra definido dentro de una lista de datos.

Pdf: Extensión para un archivo informático para documentos digitales de solo lectura.

Pestaña (Bizagi): Espacio virtual que muestra cierta información establecida. Al presionarlas, muestran su contenido y ocultan el de otras pestañas.

Plantilla: Estructura de archivo definida para ser diligenciada.

Proceso (Bizagi): Flujo de actividades que se deben ejecutar y completar para registrar la información en el sistema.

Calle 18 No. 7 – 59 Bogotá, Colombia

Conmutador (571) 322 34 34 – Ext: 2070

www.minvivienda.gov.co



Registro de información: Proceso realizado para ingresar información en el sistema.

Sistema: Permite almacenar y procesar información.

Trazabilidad: Conjunto de procedimientos que permiten conocer el histórico de la ejecución del proceso.

Txt: Extensión para archivo informático que contiene únicamente texto, formado solo por caracteres legibles.

Usuario: Sujeto que utiliza el sistema.

Validaciones: Proceso de revisión de la información para corroborar que cumple con ciertas condiciones dadas.

Xlsm: Extensión para archivo informático que almacenan hojas de calcula con macros incorporadas.